

Funkcjonowanie i organizacja administracji publicznej.

>

Wstęp.....4

Rozdział I

Pojęcie i cechy współczesnej administracji

- 1.1. Istota i funkcje administracji publicznej..... 6
- 1.2. Podstawowe pojęcia z dziedziny administracji publicznej..... 11
- 1.3. Formy prawne działania administracji publicznej..... 13
- 1.4. Cechy współczesnej administracji..... 17

Rozdział II

Zarządzanie jako cecha współczesnej administracji

- 2.1. Od administrowania do zarządzania publicznego..... 23
- 2.2. Modele zarządzania publicznego..... 25
 - 2.2.1. Zakres zarządzania publicznego..... 27

Rozdział III

Społeczno – organizacyjne aspekty funkcjonowania administracji

- 3.1. Uwarunkowania procesu zmian w podejściach do administracji publicznej..... 30
 - 3.1.1. Administracja publiczna w relacji z systemami prawnym i politycznym: administracja publiczna klasyczna..... 31
 - 3.1.2. Administracja publiczna w relacji z gospodarką rynkową: zarządzanie publiczne i nowe zarządzanie publiczne..... 31
 - 3.1.3. Administracja publiczna w relacji ze społeczeństwem

obywatelskim: współzarządzanie publiczne.....	32
3.2. Kadry w administracji publicznej.....	33
3.2.1. Specyfika pracy w administracji publicznej.....	33
3.2.2. Etyka w administracji publicznej.....	36

Rozdział IV

Administracja w warunkach integracji z Unią Europejską

3.1. Administracja publiczna w warunkach członkostwa w Unii Europejskiej, Komisja Europejska.....	38
3.2. Model administracji europejskiej.....	40
3.3. Kierunki rozwoju administracji w kontekście uwarunkowań wynikających z członkostwa.....	47

Podsumowanie..... 53

Spis wykorzystanych źródeł..... 54