

Postępowanie dowodowe w procedurze administracyjnej

Wstęp.....4

Rozdział I

Ogólna charakterystyka postępowania dowodowego.....6

Rozdział II

Środki dowodowe.....13

1. Pojęcie i klasyfikacja środków dowodowych.....13

2. System środków dowodowych.....19

2.1. Dowody nazwane.....19

2.1.1. Dowód z dokumentów.....19

2.1.2. Dowód z zeznań świadków.....23

2.1.3. Dowód z opinii biegłego.....30

2.1.4. Dowód z oględzin.....38

2.1.5. Dowód z przesłuchania strony.....41

2.1.6. Dowód z oświadczenia strony.....44

2.2. Dowody nienazwane.....46

Rozdział III

Fakty nie wymagające dowodów i uprawdopodobnienie.....49

1. Fakty nie wymagające dowodów.....9

1.1. Fakty powszechnie znane (fakty notoryjne lub notoryczne).....49

1.2. Fakty znane organowi z urzędu.....51

2. Domniemanie.....52

2.1. Domniemanie faktyczne.....52

2.2. Domniemanie prawne.....53

3. Uprawdopodobnienie.....56

Rozdział IV

Zasady postępowania dowodowego.....59

1. Obowiązek zebrania i rozpatrzenia pełnego materiału dowodowego w sprawie.....59

1.1. Zasada prawdy obiektywnej.....	59
2.0bowiazek dokonania oceny na podstawie calokszrałtu materiału dowodowego czy dana okolochnosc zostala udowodniona.....	72
2.1. Zasada swobodnej oceny dowodów.....	72
3.0bowiazek umozliwienia stronie udziału w postepowaniu oraz wypowiedzenia sie co do przeprowadzonych dowodów.....	76
3.1. Zasada jawności wobec strony.....	76

Rozdział V

Formy postępowania dowodowego.....82

1.Rozprawa.....	82
1.1. Obligatoryjność rozprawy.....	82
1.2. Czynności przygotowawcze poprzedzające przeprowadzenie rozprawy.....	91
1.3. Część właściwa rozprawy.....	98
2. Postępowanie gabinetowe.....	106

Rozdział VI

Skutki uchybień w postepowaniu dowodowym.....108

Zakończenie.....	116
Wykaz literatury.....	118
Wykaz aktów prawnych.....	121
Wykaz wyroków.....	122