

Zasady kierowania i zarządzania Powiatowym Ośrodkiem Sportu w Miętnem

Wstęp

Rozdział I

Podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania Administracją Publiczną

1.1. Istota zarządzania publicznego

1.2. Efektywne zarządzanie Administracją Publiczną.

Rozdział II

Analiza potencjału i rozwoju kompetencji kierownika

2.1. Diagnoza umiejętności kierowniczych i stylu kierowania

2.2. Ocena pracownika zasobem wiedzy personalnej

2.3. Teoretyczne oraz praktyczne motywowanie pracowników modelem budowania zwycięskiego i kreatywnego zespołu pracowników

Rozdział III

Zarządzanie ośrodkiem publicznym na przykładzie Powiatowego Ośrodka Sportu i Zarządzania Lokalami Miętne

3.1. Główne cele i kierunek rozwoju ośrodka

3.2. Charakterystyka zarządzania

Rozdział IV

Skuteczne komunikowanie się kierownika z podwładnymi na przykładzie Powiatowego Ośrodka Sportu i Zarządzania Lokalami

Miętne

4.1. Ocena pracownicza, rozmowy motywująco – oceniająco

4.1.1. Ścieżki awansu- motywowanie kształtowaniem karier zawodowych

4.2. Umiejętne radzenie sobie z pracownikiem w sytuacjach trudnych –metody budowania kontaktu z podwładnym

4.2.1. Etapy rozwiązywania konfliktów .

Zakończenie

Bibliografia

Spis rysunków

Spis tabel

Aneks

Spis załączników